



ISTITUTO COMPRENSIVO - PARABITA

Scuola dell'infanzia-primaria-secondaria 1° gr.
73052 Parabita (le)- via Roma, 20 tel. 0833 593305 – fax 0833 595473
Mail: leic84600x@istruzione.it - Pec: leic84600x@pec.istruzione.it
web <http://www.comprendivoparabita.edu.it>
C.F. 81004770756



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadoman
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO

Istituto Comprensivo - Parabita
Prot. 0006280 del 20/11/2024
VII (Uscita)

All'Unità di missione PNRR
All'Amministrazione trasparente
ALL'ALBO on line
Al Sito Web
Ai docenti Bachecca RE

E p.c al DSGA

AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI LA COMUNITA' DI PRATICHE A VALERE SUL PROGETTO:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1–
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica
digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale
scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

TITOLO PROGETTO: DIGITAL SKILLS 4.0

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44438

CUP: B54D23006220006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle
dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono
conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano
espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente
autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante
"Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione
d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta
formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

telefono: 0833 593305 codice
ministeriale: LEIC84600X codice
fiscale: 81004770756 codice
univoco fatture: UFLGX1

sito scuola: www.comprendivoparabita.edu.it
e-mail: leic84600x@istruzione.it PEC:
leic84600x@pec.istruzione.it

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. n° m.pi.AOOGABMI.REGISTROUFFICIALE.U.0036202 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 1577 del 27/03/2024;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	Compiti	n° figure richieste	Ore di impegno richieste
Responsabile Componente della comunità di pratiche	<p>Coordinare la Comunità di pratiche.</p> <p>Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.</p> <p>La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.</p>	1	10

Componente della comunità di pratiche	Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.	3	29,50
---------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	-------

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 26 /11/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo POSTA ELETTRONICA all'indirizzo leic84600x@istruzione.it

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae
- 7) Scheda valutazione titoli
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del GRUPPO DI LAVORO ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti del componente della comunità di pratiche

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua

- Stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- Introdurre la pratica del feedback continuativo
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Verificare gli indicatori periodici

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerarti requisiti di accesso (almeno uno):

- Essere in possesso di Laurea magistrale
- Essere in possesso di laurea triennale
- Essere in possesso di diploma secondaria II Grado

Art. 9 – Commissione di valutazione

1. Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita commissione esaminatrice composta da 3 componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle offerte.
2. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON-LINE dell'Istituto. Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico.
3. Se la presentazione delle domande da parte dei docenti interni corrisponde al numero esatto della richiesta dell'avviso, il Dirigente scolastico pubblicherà direttamente la graduatoria definitiva e conseguentemente attribuirà gli incarichi;

È ammessa la possibilità per ciascun candidato di proporsi per più profili, avendone i requisiti; In caso di presentazione di un numero di candidature inferiore ai profili disponibili, l'Istituto si riserva la facoltà di attribuire un massimo di due incarichi allo stesso candidato che presenti un profilo adeguato al ruolo da svolgere secondo la valutazione del Dirigente scolastico.

Art. 10- Criteri di Selezione

1. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:

COMUNITA' DI PRATICHE	
TITOLO DI STUDIO VALE UN SOLO TITOLO DI ACCESSO	PUNTEGGIO MAX
A1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 99 ————— 7 punti da 100 a 104 ————— 8 punti da 105 a 110 ————— 9 punti 110 e lode ————— 10 punti	10 PUNTI
A2) Laurea Triennale (in alternativa al punto A1) fino a 89 ————— 4 punti da 90 a 104 ————— 5 punti da 105 in poi ————— 6 punti	6 PUNTI
A3) Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)	3 PUNTI
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	
B1) Corsi di formazione organizzati da M.I.M. – USR – Scuole - Enti accreditati sulle tematiche in oggetto 0,50 pt per ogni titolo, (max 4 titoli)	2 PUNTI
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
C1) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	1 PUNTO
C2) Certificazione CISCO o equipollente 2 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	4 PUNTI
ESPERIENZE LAVORATIVE	
D1) Esperienze di progettazione in azioni FSE-PNSD-PNRR 2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	10 PUNTI
D2) Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	PUNTI
D3) Esperienze come formatore sulle tematiche in oggetto , 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI
D4) Incarico di Funzione Strumentale o Animatore Digitale 1 pt x ogni esperienza annuale (max 4 esperienze)	4 PUNTI
D5) Incarico di Referente progetti o laboratori sulle tematiche in oggetto , 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI

2. A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:
3. l'appartenenza all'ordine di scuola a cui fa riferimento l'incarico da conferire;
4. pregresse esperienze lavorative con valutazione positiva presso il medesimo ordine di scuola e il medesimo ambito progettuale di riferimento.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Emanuela Rita RUTIGLIANO .

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale, www.comprensivoparabita.edu.it , all'Albo Pretorio, in Amministrazione Trasparente e nella sezione del sito web dedicata ai progetti PNRR.

Articolo 13- Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti documenti:

- allegato a) "domanda di partecipazione";
- allegato b) "tabella di autovalutazione dei titoli"
- allegato c) "dichiarazione di incompatibilità"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emanuela Rita Rutigliano
Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

**AL Dirigente scolastico dell'IC Parabita di
PARABITA**

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido
alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale
del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.
66/2023)

ALLEGATO "A" ALL'AVVISO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto:
SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO di 4 incarichi interni per la costituzione della COMUNITA' DI PRATICHE.
TITOLO PROGETTO: DIGITAL SKILLS 4.0
CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44438
CUP: B54D23006220006**

Il/la sottoscritto/a

nato/a a _____ il

residente a _____ Provincia di

Via/Piazza _____ n.

Codice Fiscale _____, in qualità di

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il profilo di:

- 1 RESPONSABILE** COMUNITA' DI PRATICHE
 2 COMPONENTE COMUNITA' DI PRATICHE

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:

–

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

–

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile a adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Luogo e data _____, _____

Firma del Partecipante _____

Si allegano alla presente

- Documento di identità in fotocopia
 - Curriculum Vitae
 - Allegato B (griglia di valutazione)
 - Allegato C (dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità e inconfiribilità)
- N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo di Parabita al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Luogo e data _____, _____ Firma del Partecipante _____

telefono: 0833 593305 codice
ministeriale: LEIC84600X codice
fiscale: 81004770756 codice
univoco fatture: UFLGX1

sito scuola: www.comprensivoparabita.edu.it
e-mail: leic84600x@istruzione.it PEC:
leic84600x@pec.istruzione.it

**Al Dirigente scolastico dell'IC Parabita di
PARABITA**

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1– Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

ALLEGATO “B” ALL’AVVISO

GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI

Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto:
SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO di 4 incarichi interni per la costituzione della COMUNITA’ DI PRATICHE.

TITOLO PROGETTO: DIGITAL SKILLS 4.0

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44438

CUP: B54D23006220006

Requisiti di ammissione: (come riportato all’art. 4 dell’avviso di selezione)		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
TITOLO DI STUDIO VALE UN SOLO TITOLO DI ACCESSO	PUNTI MAX	Indicare i riferimenti al CV	
A1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 99 ————— 7 punti da 100 a 104 ————— 8 punti da 105 a 110 ————— 9 punti 110 e lode ————— 10 punti	10 PUNTI		
A2) Laurea Triennale (in alternativa al punto A1) fino a 89 ————— 4 punti da 90 a 104 ————— 5 punti da 105 in poi ————— 6 punti	6 PUNTI		
A3) Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)	3 PUNTI		
TITOLI CULTURALI SPECIFICI			
B1) Corsi di formazione organizzati da M.I.M. – USR – Scuole - Enti accreditati sulle tematiche in oggetto 0,50 pt per ogni titolo, (max 4 titoli)	2 PUNTI		

Requisiti di ammissione: (come riportato all'art. 4 dell'avviso di selezione)		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
TITOLO DI STUDIO VALE UN SOLO TITOLO DI ACCESSO	PUNTI MAX	Indicare i riferimenti al CV	
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE			
C1) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	1 PUNTO		
C2) Certificazione CISCO o equipollente 1 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	4 PUNTI		
ESPERIENZE LAVORATIVE			
D1) Esperienze di progettazione in azioni FSE-PNSD-PNRR 2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	10 PUNTI		
D2) Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	PUNTI		
D3) Esperienze come formatore sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI		
D4) Incarico di Funzione Strumentale o Animatore Digitale 1 pt x ogni esperienza annuale (max 4 esperienze)	4 PUNTI		
D5) Incarico di Referente progetti o laboratori sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI		

Luogo e data _____, _____ Firma del Partecipante _____

telefono: 0833 593305 codice
ministeriale: LEIC84600X codice
fiscale: 81004770756 codice
univoco fatture: UFLGX1

sito scuola: www.comprensivoparabita.edu.it
e-mail: leic84600x@istruzione.it PEC:
leic84600x@pec.istruzione.it

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1–
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica
digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale
scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

ALLEGATO "C" ALL'AVVISO

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto:

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO di 4 incarichi interni per la costituzione della COMUNITA' DI PRATICHE.

TITOLO PROGETTO: DIGITAL SKILLS 4.0

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44438

CUP: B54D23006220006

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto:

1 RESPONSABILE COMUNITA' DI PRATICHE

2 COMPONENTE COMUNITA' DI PRATICHE

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:
_____;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data _____, _____

Firma del Partecipante _____