



ISTITUTO COMPRENSIVO - PARABITA

Scuola dell'infanzia-primaria-secondaria 1° gr.
73052 Parabita (Ie)- via Roma, 20 tel. 0833 593305 – fax 0833 595473
Mail: leic84600x@istruzione.it - Pec: leic84600x@pec.istruzione.it
web <http://www.comprensivoparabita.edu.it>
C.F. 81004770756



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo - Parabita
Prot. 0006281 del 20/11/2024
VII (Uscita)

Al Personale Scolastico dell'I.C. Parabita
Al DSGA
All'Albo online
Alla sez. Amministrazione Trasparente
Al sito Web – Sezione PNRR
Agli Atti

Oggetto: Avvio progetto formativo: “PNRR Animatore digitale: formazione del personale interno” - Iscrizione ai corsi.

CODICE: M4C1I2.1-2022-941 - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.

CUP: B54D22002850006

Titolo corso : DIGITAL ANIMATION – ID 307966

Si comunica al personale scolastico interessato alla formazione in oggetto che sono state pubblicate sulla piattaforma “Scuola Futura” le date di iscrizione ai percorsi formativi afferenti alla linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla missione 4, componente 1 del PNRR.

Il progetto formativo, organizzato con la collaborazione dell'Animatore digitale, Prof.ssa P. Avantaggiato si espleta attraverso moduli formativi, indipendenti, che avranno inizio a partire presumibilmente dal 28/11/2024 e si svolgeranno in presenza / a distanza secondo il calendario allegato.

I percorsi formativi attivati hanno come obiettivo generale l'attuazione di un processo di trasformazione digitale sia nella didattica che nell'organizzazione scolastica.

I contenuti trattati riguardano:

A. Interconnettività wifi ed ethernet tra lavagne digitali e dispositivi multimediali (tablet, notebook, smartphone ecc..) per una piena condivisione delle risorse e/o dei dati con gli studenti, con i docenti e tra gli studenti e tra i docenti.

- B. Uso piattaforme digitali e-learning, collegate alle adozioni dei testi digitali, per uso delle risorse digitali previste, dei laboratori virtuali, delle videolezioni ecc. Applicazioni connesse all'uso di tali risorse digitali sui vari dispositivi.
- C. Uso piattaforma e-learning sia per scambio dati che per attività formative (test, compiti, esercitazioni, videolezioni, virtualizzazioni ecc.).
- D. Uso base di applicativi di Office e Cloud.
- E. Uso base applicativi di gestione email in locale e Cloud.
- F. La sicurezza nel web. Sicurezza e privacy nelle email. La gestione della condivisione dati nel Cloud.

Tutti i corsi si articolano in incontri in presenza e prevedono le seguenti fasi:

1. presentazione del percorso ed illustrazione delle principali funzioni di quanto proposto;
2. presentazione, sperimentazioni, ove possibile, con attività laboratoriali in piccoli gruppi, con gli strumenti tecnologici a disposizione e realizzazione di e-activity;
3. un momento di confronto ed autoriflessione.

È previsto uno sportello di ascolto “itinerante” nella Classroom di pertinenza, così da poter “accompagnare” tutti gli utenti (iscritti) “in azione” nell’uso delle tecnologie. (10 ore)

Per l’iscrizione ai corsi si deve accedere tramite SPID alla piattaforma “Scuola Futura”, al seguente link <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it> e seguire i successivi passaggi:



- cliccare il pulsante “Accedi” in alto a destra;
- inserire le credenziali SIDI o accedere con SPID;
- se richiesto selezionare il profilo “Utente corsista”;
- nella barra in alto a sfondo blu selezionare “Tutti i percorsi”;
- nella barra a sinistra “cerca per” cercare il corso digitando l’ID associato (**ID 307966 DIGITAL ANIMATION**);
- cliccare sul link “Candidati”.

La finestra per l’iscrizione resterà aperta fino al 27/11/2024.

Le attività del corso dovranno concludersi entro il 31/12/2024, il calendario fornito potrebbe subire alcune modifiche in corso di svolgimento, in base alle esigenze dei corsisti e/o dell'esperto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emanuela Rita Rutigliano

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

CALENDARIO PNRR Animatore digitale: formazione del personale interno

DATA	ORE	ARGOMENTO	TOTALE ORE
GIO. 28 NOVEMBRE IN PRESENZA	dalle 15.30 alle 19.30	<ul style="list-style-type: none"> -Creazione di una classe virtuale su classroom -Screening del livello di partenza dei corsisti -Strumenti di editing e formattazione in Word. -Gestire la condivisione di file tramite email -Gestione di rubriche e calendari integrati. -Concetti base sulla realizzazione di un volantino con l'applicazione Canva 	4 ORE
LUN. 2 DICEMBRE ONLINE	dalle 15.30 alle 18.30	<ul style="list-style-type: none"> -Utilizzare i principali applicativi di Office: -Creare e formattare documenti in Word. -Gestire tabelle, elenchi e immagini. -Inserimento testo, paragrafi, spaziatura. Stili, titoli, allineamenti, elenchi puntati e numerati. -Inserire immagini, tabelle, intestazioni e piè di pagina. -Condivisione di documenti tramite Cloud Drive 	3 ORE

		-Realizzazione di una brochure con l'applicazione Canva	
MER. 4 DICEMBRE ONLINE	dalle 15.30 alle 18.30	-Gestire documenti nel Cloud: Moduli Google: Utilizzare Moduli Google per creare un questionario di gradimento -Realizzazione di un video con Canva (costruzione di video animati) -Gestire documenti nel Cloud: Google Drive -Conoscere le basi della cybersecurity	3 ORE
VEN. 6 DICEMBRE IN PRESENZA	dalle 15.30 alle 18.30	-Gestire documenti nel Cloud: Google Drive -Sicurezza in rete -Concetti base sulla creazione di immagini interattive con Genially	3 ORE
MAR. 10 DICEMBRE IN PRESENZA	dalle 15.30 alle 18.30	-Creare una bacheca di condivisione con Padlet -Salvare documenti creati in Word, Excel e PowerPoint nel Cloud. -Condividere un progetto collaborativo con altri partecipanti. Documenti di Google	3 ORE
VEN. 13 DICEMBRE ONLINE	dalle 15.30 alle 19.30		4 ORE
			20 ORE